

Муниципальное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №15
им. Н.И. Дементьева

Приказ

24.01.2019

№08/03

О приеме в 1-й класс

В целях организованного приёма заявлений родителей (законных представителей) на обучение детей в 1-ом классе в 2019-2020 учебном году и обеспечения выполнения Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Департамента образования Ярославской области №428/01-03 от 31.08.2012 «Об утверждении порядков предоставления услуг в электронном виде», Постановления № 3996 от 25.12.2018 Администрации городского округа город Рыбинск "О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Рыбинск", Постановления №179 от 22.01.2019 Администрации городского округа город Рыбинск «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение».

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Демидову Ю.В., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за общую организацию работы по приёму детей в 1 класс на 2019-2020 учебный год;
2. Утвердить форму заявления по приёму в школу (Приложение 1);
3. Утвердить форму согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (Приложение 2);
4. Утвердить форму журнала регистрации заявлений (Приложение 3);
5. Утвердить форму расписки о приёме документов в 1 класс (Приложение 4);
6. Утвердить форму уведомления об отказе в приёме в 1 класс (Приложение 5);
7. Организовать приём в 1 класс на 2019-2020 учебный год с 28 января 2019 г. в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) с 08.00 до 15.00 с перерывом с 12.00 до 13.00 в кабинете №7;
8. Определить количество мест для приёма в 1 класс на 2019-2020 учебный год – 25;
9. Прокопьеву Л.В., секретаря школы, назначить ответственной за приём документов при личном обращении родителей (законных представителей) и через портал ЕГПУ;
10. Демидовой Ю.В., заместителю директора по УВР, в случае массовой подачи заявлений родителями (законными представителями) организовать работу комиссии по приёму заявлений в составе:
Лебедевой С.П., заместителя директора по УВР;
Прокопьевой Л.В., секретаря школы;
Буланиной И.В., руководителя МО учителей начальных классов;
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.М. Демидова

С приказом ознакомлены:

24.01.2019	Ю.В. Демидова	24.01.2019	С.П. Лебедева
24.01.2019	Л.В. Прокопьева	24.01.2019	И.В. Буланина