

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 15  
им. Н.И. Дементьева**

152916 Ярославская область, город Рыбинск, улица Инженерная, дом 23а  
тел. (4855) 200-153, эл. почта sch15.rybinsk@yarregion.ru

**ПРИКАЗ**

Дата документа	Номер документа
15.03.2024	35/03

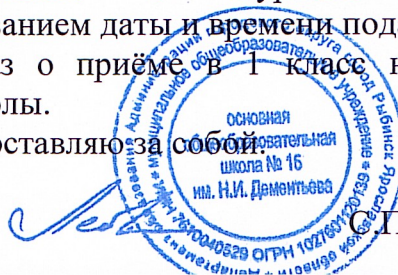
**Об организации приема  
в первый класс  
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2022 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 25.01.2024 № 70 «О закреплении ОО за конкретными территориями городского округа город Рыбинск Ярославской области», правилами приема в 1 класс ООШ № 15

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать приём заявлений в 1 класс 01.04.2024 с 11:00 ч.
2. Назначить ответственным за организацию приема заявлений заместителя директора по УВР – Д.А. Килинич.
3. Назначить ответственным за снятие заявлений с Единого портала государственных услуг (далее – ЕПГУ) через АСИОУ заместителя директора по УВР – Д.А. Килинич.
4. Утвердить количество мест для приёма в 1 класс на 2024-2025 учебный год – 25.
5. Утвердить следующий график приёма документов:
  - 5.1. 01.04.2024 – с 11.00 до 15.00 (лично в порядке очереди в кабинете № 7, через ЕПГУ и в заочной форме);
  - 5.2. с 02.04.2024 в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) с 09.00 до 12.00 (лично в порядке очереди) в кабинете № 7, через ЕПГУ и в заочной форме в удобное время.
6. Приём заявлений на обучение в 1 класс осуществлять в следующих формах:
  - 6.1. очной форме при личном обращении в школу и предоставлении заявления и необходимых документов на бумажном носителе;
  - 6.2. заочной форме:
    - 6.2.1. в электронной форме посредством ЕПГУ;
    - 6.2.2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
7. Заместителю директора по УВР – Килинич Д.А., регистрировать поступающие в заочной форме заявления на следующий день после начала приёма, ежедневно с 08.00 до 08.40, с записью в журнале приёма заявлений в 1 класс в порядке очереди с указанием даты и времени подачи заявления.
8. Разместить настоящий приказ о приёме в 1 класс на сайте ООШ № 15 и на информационном стенде школы.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.П. Лебедева